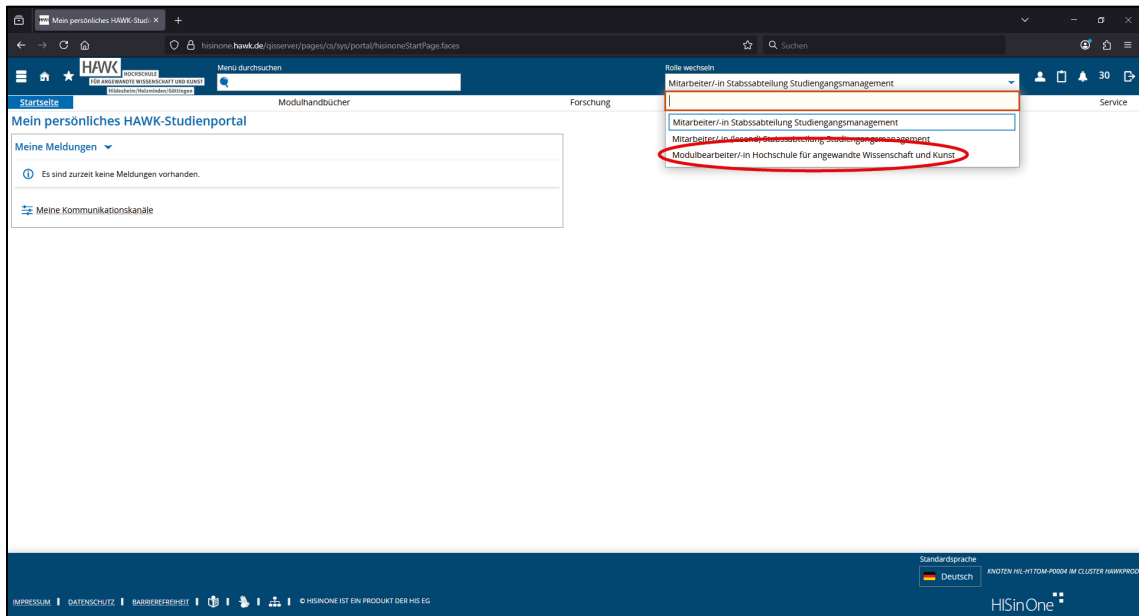
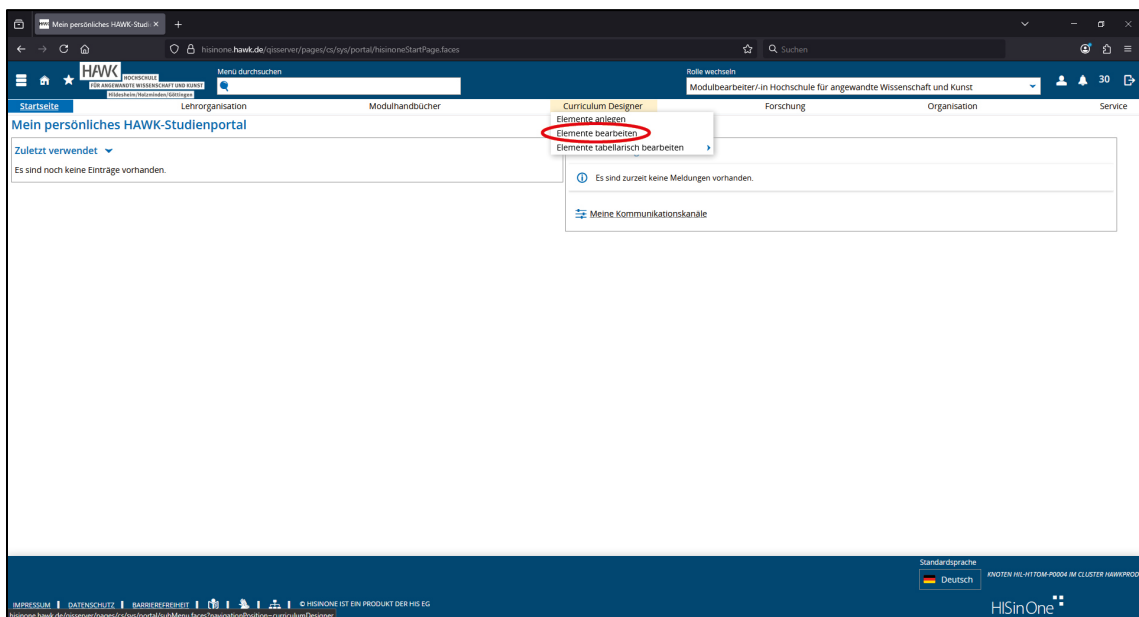


HAWK-Studienportal: Veranstaltungsinhalte bearbeiten

1. Um im HAWK-Studienportal Veranstaltungsinhalte zu bearbeiten, müssen Sie sich zunächst auf der Startseite des Studienportals mit Ihren regulären Zugangsdaten der Hochschule anmelden und im nächsten Schritt die Rolle **„Modulbearbeiter/-in“** auswählen.



2. Klicken Sie dann unter dem Reiter **„Curriculum Designer“** auf **„Elemente bearbeiten“**.



- Sie können nun die Prüfungsordnung auswählen, deren Veranstaltungen Sie bearbeiten wollen. Geben Sie dazu im Feld „**Titel**“ den Namen des Studiengangs ein, dessen Veranstaltungen Sie bearbeiten wollen und wählen den Typ „**Prüfungsordnung**“ aus. Durch einen Klick auf „**Suchen**“ werden Ihnen alle Prüfungsordnungen für den jeweiligen Studiengang angezeigt.

Suche nach PO-Elementen

Suchen Eingaben zurücksetzen Nach allen Elementen suchen Erweiterte Suche Hilfe zur Suche

Eigenschaften

Nummer: []

Titel:

Typ:

Struktur

Verzweigungsebene:

Elementelement:

Suchen Eingaben zurücksetzen Nach allen Elementen suchen Erweiterte Suche Hilfe zur Suche

- Um auf die Module und Veranstaltungen des Studiengangs zuzugreifen, klicken Sie auf das Symbol „**Struktur**“.

Elemente bearbeiten | HAWK

HAWK HOCHSCHULE FÜR ANGEWANDTE WISSENSCHAFT UND KUNST

Menu durchsuchen

Rolle wechseln

Modulbearbeiter - in Hochschule für angewandte Wissenschaft und Kunst

Startseite

Lehrorganisation

Modulhandbücher

Curriculum Designer

Forschung

Organisation

Service

Sie sind hier: Startseite > Curriculum Designer > Elemente bearbeiten

Elemente bearbeiten

Neue Suche

Suche ändern

Suchbegriffe: Titel: Therapiewissenschaften ; Typ: Prüfungsordnung ; Verzweigungsebene: 1

Gefundene PO-Elemente

Info	Nummer	Standardtext	Kurzbezeichnung	Langbezeichnung	Eindeutige Bezeichnung	Notengebungsart	Elementtyp	Kurzkomentar	Organisationseinheit	Gültig von	Gültig bis	Bearbeitungsstatus
<input type="checkbox"/>	8418771-1-1 H17	BA Therapiewissenschaften 17	BA Therapiewissenschaften 17	BA Therapiewissenschaften 17	8418771-1-1 H17		Prüfungsordnung	Fakultät Ingenieurwissenschaften und Gesundheit	01.01.1900 31.12.2100	In Bearbeitung		
<input type="checkbox"/>	8418771-1-1 H22	BA Therapiewissenschaften (dual) 22	BA Therapiewissenschaften (dual) 22	BA Therapiewissenschaften (dual) 22	8418771-1-1 H22		Prüfungsordnung	Fakultät Ingenieurwissenschaften und Gesundheit	01.01.1900 31.12.2100	Freigegeben für alle (anonymus)		

Alle dieser Seite markieren / Markierung aufheben Auswahl umkehren

Suchergebnis: 2 Datensätze | Seite 1 von 1 | Zeilen pro Seite: 10

Neue Suche

Suche ändern

Standarddisprache

Deutsch

PROTOKOLL-HEIMTUM-PROKOLLM-CLUSTER HAWKPROKOLLM

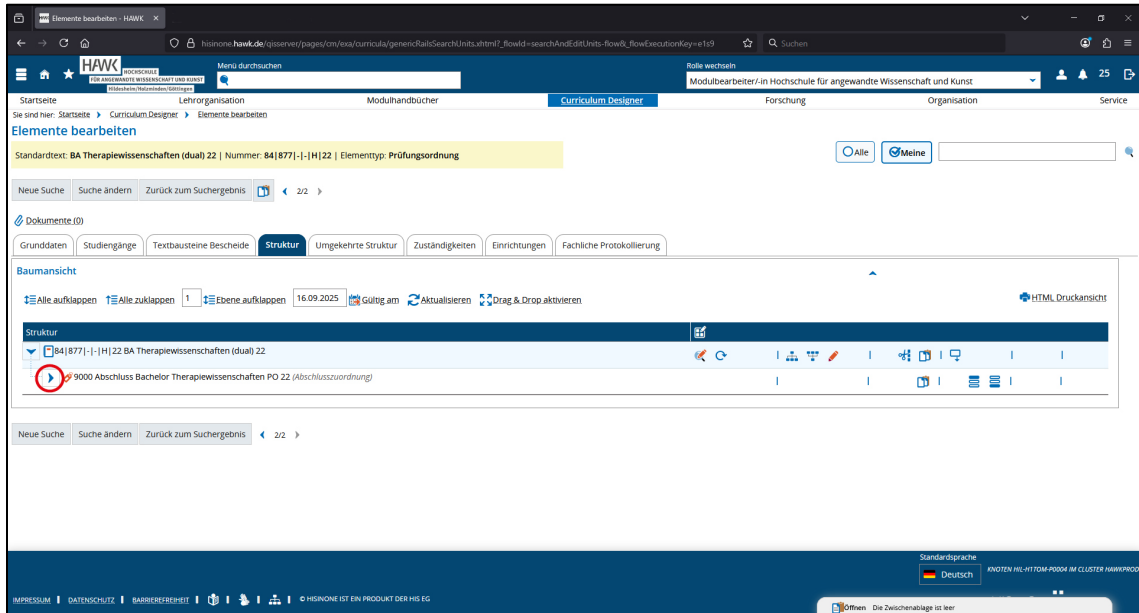
IMPRESSUM

DATENSCHUTZ

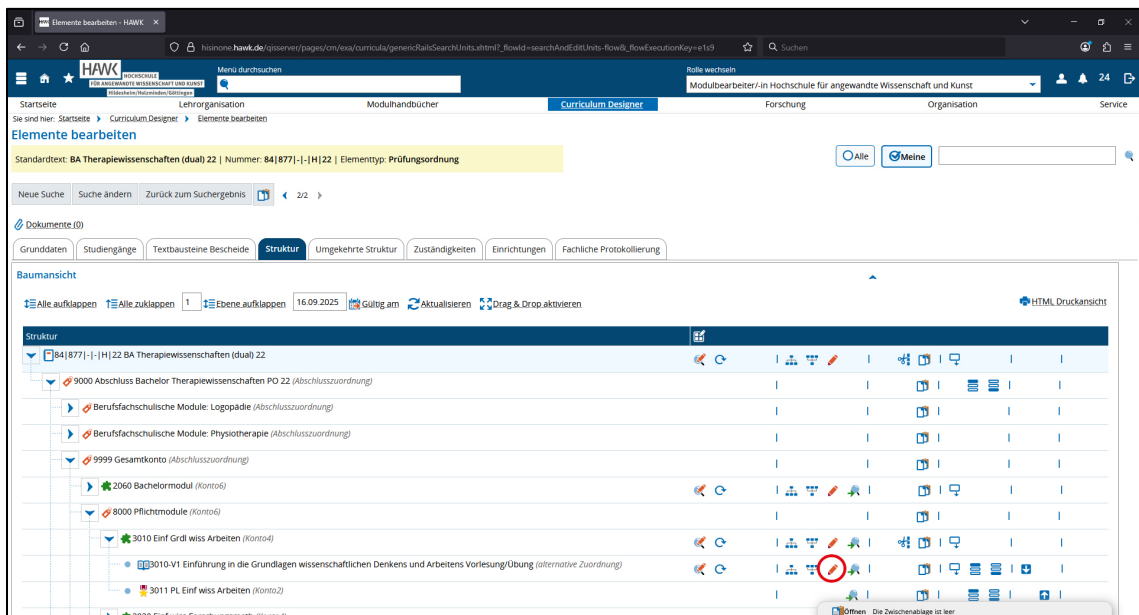
BARBERKEITHEIT

© HAWK IST EIN PRODUKT DER HIG

5. Studiengänge sind im HAWK-Studienportal in einer Baumstruktur abgebildet. Durch klicken auf die blauen Pfeile können Sie durch die verschiedenen Ebenen der Baumstruktur navigieren.



6. Um die Inhalte einer Veranstaltung zu bearbeiten klicken Sie auf den Stift in der Zeile der jeweiligen Veranstaltung.



7. Sie können nun unter den Reitern „Grunddaten“, „Veranstaltungsdetails I“ und „Veranstaltungsdetails II“ alle nicht ausgegrauten Felder – je nach ihrem individuellen Bedarf – mit Inhalten füllen.

The screenshot shows the 'Curriculum Designer' interface in the HAWK system. The 'Grunddaten' (Basic Data) tab is active, displaying a form for editing a course element. The form includes fields for 'Elementtyp' (set to 'Veranstaltung'), 'Bearbeitungsstatus' (set to 'Freigegeben für alle (anonymous)'), 'Vorlage' (set to 'Standard-Template'), 'Nummer' (set to '3010-V1'), and 'Titel' (set to 'Einführung in die Grundlagen wissenschaftlichen Denkens und Arbeitens'). There are also fields for 'Kurztext', 'Langtext', 'Eindeutige Bezeichnung', and 'Kurzkommentar'. A 'Kommentar' field with a rich text editor is at the bottom. To the right, the 'Spezielle Daten' (Special Data) tab is visible, showing fields for 'Teilnahmepflicht' (set to 'Pflicht'), 'Veranstaltungsart' (set to 'Vorlesung/Übung'), 'Angebotsfrequenz' (set to 'nur im Wintersemester'), 'Credits' (set to '3'), 'Gewicht' (set to '2'), 'Semesterwochenstunden' (set to '2'), 'Bewertungsart' (set to 'beliebige Noten'), 'Versuche' (set to 'beliebige Noten'), 'Max. bestandene Versuche' (set to '3'), 'Zusatzmerkmal' (set to 'Bitte auswählen...'), 'Empfohlenes FS' (set to 'Bitte auswählen...'), 'Alternatives FS' (set to 'Bitte auswählen...'), 'Spätestes Erstversuchs-FS' (set to 'Bitte auswählen...'), and 'Typisierung von Elementen' (set to 'Bitte auswählen...'). The 'Speichern' (Save) button is highlighted in red at the bottom left.

8. Sind alle gewünschten Felder gefüllt bestätigen Sie die Änderungen durch einen Klick auf „Speichern“ am unteren Ende der Seite.

This screenshot shows the same 'Curriculum Designer' interface, but with the 'Speichern' (Save) button at the bottom left highlighted with a red circle. The 'Grunddaten' tab is still active, and the form fields are the same as in the previous screenshot. The 'Spezielle Daten' tab is also visible on the right. The 'Speichern' button is located at the bottom left of the form area, next to the 'Verwerfen' (Cancel) button.

9. Darüber hinaus können Sie unter dem Reiter „Zuständigkeiten“ eine oder mehrere Lehrpersonen für die jeweilige Veranstaltung zuordnen. Wählen Sie dazu in der Spalte „Zuständigkeit“ bei der oder den gewünschten Personen „Lehrende/-r“ an und klicken anschließend auf „Zuordnen“.

The screenshot shows the 'Zuständigkeiten' tab in the HAWK Curriculum Designer. The 'Zugeordnete Personen' section is empty. The 'Verfügbare Personen' section shows a list of people with a 'Zuordnen' button circled in red. The 'Zuständigkeit' column for the selected person 'Musterfrau Marie' is also circled in red, showing the option 'Lehrende/-r'.

Akademischer Grad	Akademischer Grad Zusatz	Nachname	Vorname	Rollen	Zuständigkeit
		Musterfrau	Marie	Lehrperson - Fakultät xy	Lehrende/-r
		Mustermann	Max	Lehrperson - Fakultät xy	Bearbeiter/-in Beratung
		Musterperson	Manu	Lehrperson - Fakultät xy	Bearbeiter/-in Beratung

10. Die zugeordnete Person erscheint nun als „Lehrende/-r“ für das entsprechende Modul.

The screenshot shows the 'Zuständigkeiten' tab in the HAWK Curriculum Designer. The 'Zugeordnete Personen' section now shows 'Musterfrau Marie' with the role 'Lehrende/-r' circled in red. The 'Verfügbare Personen' section remains the same.

Akademischer Grad	Akademischer Grad Zusatz	Nachname	Vorname	Rollen
		Musterfrau	Marie	Lehrende/-r